

Tworóg 02.08.2023 r.

## Zapytanie ofertowe

na zakup sprzętu komputerowego w postaci serwerów, UPS-serwer, oraz UPS-komputer dla Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Tworogu w ramach zawartej Umowy nr UM.POZ2.U-20757.2022-00/4796/2023/855 o powierzenie Grantu na realizację przedsięwzięcia p.n. Wdrożenie e-Usług w Placówce POZ, na podstawie Wniosku o powierzenie Grantu nr W-20757.

### I. Postanowienia ogólne

1. W związku z faktem, iż Zamawiający planuje przeznaczyć na jego realizację kwotę poniżej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 złotych, zamówienie będzie realizowane na podstawie regulaminu udzielania zamówień publicznych równowartości mniejszej niż 130 000,00 złotych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia przez Wykonawcę części zamówienia podwykonawcom.

### II. Zamawiający

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Tworogu

ul. Zamkowa 6

42-690 Tworóg

tel. 32 285 77 70

Regon 276871028

Nip 645 22 30 032

Adres e-mail: [biuro@przychodnia.tworog.eu](mailto:biuro@przychodnia.tworog.eu)

### **III. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup sprzętu komputerowego w postaci serwerów, UPS-serwer, oraz UPS-komputer dla Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Tworogu w ramach zawartej Umowy nr UM.POZ2.U-20757.2022-00/4796/2023/855 o powierzenie Grantu na realizację przedsięwzięcia p.n. Wdrożenie e-Uслуг w Placówce POZ, na podstawie Wniosku o powierzenie Grantu nr W-20757.

a) serwery (2 szt.)

b) UPS – serwer ( 2 szt.)

c) UPS – komputer ( 4 szt.)

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 2.

3. Formularz oferty stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

4. Wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

5. Wzór protokołu odbioru stanowi załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.

6. Nazwy i kody zgodne ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV)

- Kod: 48822000-6 Pełna nazwa: Serwery komputerowe

- Kod: 35100000-5 Pełna nazwa: Urządzenia awaryjne i zabezpieczające

### **IV. Termin wykonania zamówienia**

w terminie 30 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy.

### **V. Opis warunków przyjęcia przez zlecającego ofert oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

Zamawiający zapozna się tylko z ofertami firm spełniających następujące warunki:

1. Załącznik nr 2 należy zaakceptować poprzez jego opieczętownie, podpisanie i przesłanie do zamawiającego.

2. Oferta musi być złożona zgodnie ze wzorem, który stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

3. Wykonawca wskaże osobę/osoby, wyznaczone przez niego do realizacji niniejszego zamówienia

4. Wzór umowy tj. załącznik nr 3 należy tylko zaakceptować – nie wypełniać, poprzez jego podpisanie. Docelowa umowa zostanie podpisana z wyłonionym wykonawcą.

5. Po wykonaniu zamówienia strony podpiszą protokół odbioru stanowiący załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.

6. Wykonawca oświadczy, że nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia związane z

udzieleniem zamówienia publicznego, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego w zw. z art. 5 k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 Rady Unii Europejskiej (UE) dotyczącym środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022).

## **VI. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Oferta musi zostać przygotowana zgodnie ze wzorem zawartym w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego, który należy wypełnić, podpisać. Załącznik nr 3 i 4 należy zaakceptować poprzez jego opieczętowanie i podpisanie. W/w dokumenty należy przesłać na adres e-mail; [biuro@przychodnia.tworog.eu](mailto:biuro@przychodnia.tworog.eu)
2. Zaoferowaną cenę należy przedstawić w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1, cena oferty musi zostać przedstawiona jako cena brutto (netto + podatek VAT).
3. Zaoferowana cena musi zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, świadczonego przez okres oraz na warunkach określonych w ofercie Wykonawcy.
4. Ceny należy wyrazić w jednostkach pieniężnych tj. z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

## **VII. Miejsce oraz termin składania ofert**

1. Ofertę należy przesłać na adres e-mail [biuro@przychodnia.tworog.eu](mailto:biuro@przychodnia.tworog.eu) w terminie do dnia 09.08.2023 r. do godziny 12:00
2. Oferty, które zostaną przesłane po terminie nie będą rozpatrywane
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. Cena ofertowa po ocenie oferty nie podlega negocjacji.

## **VIII. Kryteria wyboru.**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował kryterium ceny, której przypisano wagę 100 %.
2. Przyznawanie punktów w kryterium ceny odbywać się będzie wg następującej zasady:

cena brutto najniższej zaproponowanej oferty

Liczba punktów =.....

## Cena brutto oferty badanej

3. Wybór oferty dokonany zostanie do dnia 11.08.2023 r.

### **IX. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty**

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi pocztą e-mail niezwłocznie wszystkie podmioty, które przesłały oferty w ustalonym terminie
2. Jeżeli firma, której oferta została wybrana, uchyli się od podpisania umowy i realizacji zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

### **X. Forma płatności**

Płatność realizowana będzie przelewem na podstawie poprawnie wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, po wykonaniu usługi – podpisaniu protokołu odbioru, w terminie 30 dni od daty doręczenia faktury Zamawiającemu ( Split Payment).

### **XI. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami**

Pani Aneta Iwan, adres email : [biuro@przychodnia.tworog.eu](mailto:biuro@przychodnia.tworog.eu)

Pani Ewelina Konat adres e-mail : [biuro@przychodnia.tworog.eu](mailto:biuro@przychodnia.tworog.eu)

Sprawy techniczne – Pan Dominik Gwóźdź [dominik@gtech.pl](mailto:dominik@gtech.pl)

### **XII. Klauzula informacyjna**

Działając na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” informuje, że:

I. Administratorem danych osobowych jest:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Tworogu

ul. Zamkowa 6, 42-690 Tworóg

tel. 32 285 77 70

Regon 276871028, Nip 645 22 30 032

Strona internetowa: [przychodnia.tworog.eu](http://przychodnia.tworog.eu)

II. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z zapytaniem ofertowym nr ZO 3/2023.

III. Podstawę prawną przetwarzania danych stanowi:

1) o zawarciu i realizacji umowy z Administratorem (art. 6 ust. 1b RODO) i przepis prawa (art. 6 ust. 1c RODO), o zgodę, w zakresie danych, które nie są niezbędne do zawarcia i realizacji umowy z Administratorem oraz nie wynikają z przepisu prawa (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).

2) Odbiorcami/kategorią odbiorców Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy Zamawiającego, osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej .

IV. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z przepisami obowiązującymi Zamawiającego w ramach realizacji projektu pn.: „Wdrożenie e-usług w placówkach POZ i ich integracja z systemem e-zdrowia” („e-usługi POZ”), nr POIS.11.03.00-00-0074/22.

V. Dane osobowe będą przechowywane do zakończenia umowy z Administratorem i przedawnienia wynikających z niej roszczeń, a w przypadku danych przetwarzanych na podstawie zgody – do momentu cofnięcia tej zgody; dane osobowe przetwarzane na podstawie przepisów prawa i te zawarte w dokumentach księgowych będą przechowywane zgodnie z właściwymi przepisami prawa.

VI. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale w zakresie w jakim przetwarzanie danych jest niezbędne w celu realizacji obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w celu zawarcia i realizacji umowy/zamówienia z Administratorem, konsekwencją niepodania tych danych będzie brak możliwości zawarcia umowy/realizacji zamówienia z Administratorem.

VII. Osoba, której dane osobowe są przetwarzane ma:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych, które jej dotyczą; na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych, które jej dotyczą;

b) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

c) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO.

VIII. Osobie, której dane osobowe będą w przedmiotowym postępowaniu przetwarzane nie przysługują:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

### **XIII . Załączniki**

1. Formularz oferty

2. Opis przedmiotu zamówienia

3. Wzór umowy

4. Wzór protokołu odbioru